Małopolskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców Majątkowych
ul. Królewska 1, 30-045 Kraków, tel. 12 632 36 44, www.msrm.org.pl, e-mail:msrm@msrm.org.pl

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

dla uczestników szkolenia on-line

Zgłaszam moje uczestnictwo w szkoleniu on-line
pn.: „Praktyczna analiza przykładów opinii sądowych i operatów dla podmiotów publicznych, dotyczących różnych celów i przedmiotów wyceny"
organizowanego dnia 27 marca 2026 r.

Imię i nazwisko:
……

Numer uprawnień zawodowych:
……

Adres zamieszkania:
……

Telefon:
……

adres e-mail:
……

Opłata za uczestnictwo w szkoleniu w wysokości …… zł została przeze mnie dokonana na konto Małopolskiego Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych (nr konta: 90 1020 2892 0000 5902 0147 3958).

Dane do wystawienia faktury (**Pełna nazwa i adres wraz z nr NIP- jeśli faktura wystawiana na firmę- w związku z koniecznością wysyłania w kwietniu 2026 r. faktur do KSEF**).
Uwaga!- Jeśli faktura nie dotyczy działalności gospodarczej prowadzonej przez uczestnika szkolenia, a jest inną działalnością gospodarczą do kwoty tytułem opłaty za szkolenie należy doliczyć 23% VAT.

……

Data …… 2026 r. Podpis: ……

KLAUZULA INFORMACYJNA A ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH
DLA UCZESTNIKÓW SZKOLEŃ I PRAKTYKANTÓW, PROWADZĄCYCH SZKOLENIA I PRAKTYKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Małopolskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców Majątkowych informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Małopolskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców Majątkowych z siedzibą w Krakowie, adres: ul. Królewska 1, 30-045 Kraków (dalej MSRM);
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
a) prowadzenia księgowości Małopolskiego Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych (zwanego dalej MSRM);
b) prowadzenia ewidencji członków/kontrahentów/praktykantów;
c) w celu realizacji szkolenia/praktyk oraz prowadzenia ewidencji wydanych zaświadczeń.

3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w szkoleniu.
4. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa przyjęcia zgłoszenia do udziału w szkoleniu.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) / do organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: księgowego rozliczenia szkolenia, a także w celach archiwizacyjnych przez okres prawem przewidziany.
7. Posiada Pani/Pan prawo do uzyskania potwierdzenia czy przetwarzane są dane osobowe dotyczące Pani/Pana osoby oraz prawo do uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO) oraz ich sprostowania (art. 16 RODO), a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów Administratora (art. 17 RODO), chyba ze dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Posiada Pani/Pan prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO).
9. Posiada Pani/Pan prawo do uzyskania kopii Pani/Pana danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które Pani/Pan zwróci się do Administratora, możliwe jest pobranie opłaty w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli Pani/Pan zwróci się o kopię drogą elektroniczną i nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej.
10. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (art. 13 ust. 2 lit. c RODO).
11. Wycofanie zgody na przetwarzanie należy dokonać przy pomocy korespondencji e-mail na adres: msrm@msrm.org.pl lub przesłania pocztą tradycyjną na adres siedziby MSRM.
12. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, pisemnie lub w formie elektronicznej poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Prezesa Urzędu, w tym poprzez wypełnienia formularza w postaci „Pismo ogólne do podmiotu publicznego" dostępnego na portalu ePUAP2, w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).

Potwierdzam, że zapoznałam/em się i przyjmuję do wiadomości wszystkie powyższe informacje dotyczące Klauzuli Informacyjnej A.

.....
miejscowość, data, czytelny podpis

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imienia, nazwiska, nr uprawnień, adresu zamieszkania, adresu e-mail, nr telefonu, nazwy działalności gospodarczej (przy wystawianiu faktury VAT), wizerunku, w celach: niezbędnych do wystawienia faktury, w celach prowadzenia księgowości MSRM, jako ewidencja kontrahentów/członków/praktykantów, w galerii prezentującej fotorelację wydarzeń, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z klauzulą dołączoną do mojej zgody.
Wyrażam jednocześnie zgodę na udostepnienie mojego wizerunku i głosu podczas transmisji on-line spotkania, zobowiązując się jednocześnie do:

- używania podczas logowania i w trakcie wyżej wymienionego spotkania jako loginu imienia i nazwiska;
- nierejestrowania na wszelkich nośnikach podczas wyżej wymienionego spotkania zarówno obrazu jak i dźwięku;
- nieudostępniania żadnej innej osobie linku, meeting ID spotkania, Passcode spotkania oraz materiałów szkoleniowych.

.....
miejscowość, data, czytelny podpis